
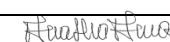


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

CONCERTACIÓN														EVALUACIÓN				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias				
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación			
1	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Realizar fortalecimiento a los representantes de las mesas de participación y/o líderes organizados de víctimas para la elaboración de propuestas de incidencia en política pública y en la implementación de los puntos del acuerdo final de paz.	Documento de adecuación y fortalecimiento de la política pública de reparación integral a víctimas, en las mesas de participación.	2/03/2020- 31/12/2020	Encuentro Nacional de Miras Taller con representantes de la Subdirección de Participación y enlaces Encuentro Nacional de Desaparición Forzada Programa de formación Masiva Participaz Taller personas nuevos y enlaces de víctimas municipales	60%	54%	54%	Para el segundo semestre se habrá cumplido con las demás actividades conforme al cronograma inicial dando cumplimiento a lo establecido en las metas del Plan de Acción 2020	46%	46%	100%	60%	S e dio cumplimiento al cien por ciento de las actividades del cronograma dando cumplimiento a los establecido en las metas del Plan de acción	<a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a>			
2	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Realizar eventos de participación	eventos de participación realizados	2/03/2020- 31/12/2021	Encuentro Nacional de Miras Taller con los profesionales de la Subdirección de Participación y enlaces Encuentro Nacional de Desaparición Forzada Programa de formación Masiva Participaz Taller personas nuevos y enlaces de víctimas municipales	30%	50%	50%	Para el segundo semestre se habrá cumplido con las demás actividades conforme al cronograma inicial dando cumplimiento a lo establecido en las metas del Plan de Acción 2021	50%	50%	100%	30%	S e dio cumplimiento al cien por ciento de las actividades del cronograma dando cumplimiento a los establecido en las metas del Plan de acción	<a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a>			
3	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Capacitar a los representantes de las mesas de participación, víctimas organizadas, víctimas no organizadas y demás interesados, en política pública de víctimas.	Representantes de las mesas de participación, víctimas organizadas, víctimas no organizadas y demás interesados capacitados en política pública de víctimas.	2/03/2020- 31/12/2020	metodología por definir metodología por definir metodología por definir metodología por definir metodología por definir	10%	5%	5%	Esta actividad esta programada para desarrollarse en el segundo semestre del año	95%	95%	100%	10%	Se inicio la estrategia de formación masiva en el mes de octubre hasta el mes de diciembre dando cumplimiento a la meta establecida en el plan de acción correspondiente a 2000 víctimas capacitadas.	<a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a> <a href="https://www.gob.pe/portal">https://www.gob.pe/portal</a>			
4																		
5																		
<b>Total</b>						100%							100%					
<b>Concertacion para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)</b>												0%						
												100%						
FECHA		31/12/2020		 AURA HELENA ACEVEDO VARGAS		 AURA HELENA ACEVEDO VARGAS-SUBDIRECTORA DE PARTICIPACIÓN ( E )												
VIGENCIA		enero a diciembre 2020																

## ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

### Criterios de valoracion

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
<b>1</b>	<b>Orientación a resultados</b>	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	5	5	5	<b>5.0</b>	Se destaca por su compromiso, responsabilidad y honestidad para el manejo de recursos y demás actividades establecidas para el cumplimiento de las metas de la subdirección
		Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	5		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5		
<b>Total Puntaje del valorador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>2</b>	<b>Orientación al ciudadano</b>	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	<b>5.0</b>	Tiene gran capacidad de atención al usuario de una manera atenta, cordial y con mucha empatía frente a las diferentes situaciones de las víctimas. Maneja los canales de comunicación de forma acertiva y coherente frente a las acciones a desarrollar
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	5		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	5		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>3</b>	<b>Transparencia</b>	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5	<b>5.0</b>	Se destaca por ser muy precisa en sus directrices proporcionando una información clara y oportuna para el desarrollo de las actividades
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	5		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>4</b>	<b>Compromiso con la organización</b>	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	<b>5.0</b>	Su compromiso e integridad frente a la Institución ha sido total, ya que muestra su sentido de pertenencia frente a la misma.
		Anteponer las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>5</b>	<b>Liderazgo</b>	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	<b>5.0</b>	Es precisa, consistente y abierta al dialogo permanente con su equipo de trabajo.
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>6</b>	<b>Planeación</b>	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	5	5	5	<b>5.0</b>	Tiene claro el panorama frente a las actividades a desarrollar en el proceso lo que facilita su planeación y control frente a las mismas.
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5		
		Establece planes alternativos de acción.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>7</b>	<b>Toma de Decisiones</b>	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	5	<b>5.0</b>	Es autónoma y acertiva a la hora de tomar de decisiones
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5		
		Decide bajo presión.	5	5	5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	5	5	5	5.0	Es receptiva con su equipo de trabajo manteniendo canales de comunicación permanente con cada uno de ellos, permitiendo espacios de retroalimentación y reconocimiento a la labor de desempeño de cada colaborador a su cargo.
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	5		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	5		
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			3.0	1.0	1.0		
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	5.0	Tiene amplio conocimiento sobre la legislación y las normativas que rigen la Unidad de Víctimas especialmente la Dirección de Gestión Interinstitucional - Proceso de Participación y visibilización
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			3.0	1.0	1.0		
<b>TOTAL</b>			3.0	1.0	1.0		

valoracion final	5.0	100%
------------------	-----	------

FECHA	31/12/2020
VIGENCIA	2-01-2020 / 31-12-2020

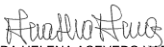
AURA HELENA ACEVEDO VARGAS	AURA HELENA ACEVEDO VARGAS
	

**Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión**

Nombre del Gerente Público: AURA HELENA ACEVEDO VARGAS-E  
 Área en la que se desempeña: SUBDIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN  
 Fecha: 31/12/2020

**ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION**

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	5.0	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%
CONCERTACION	5%	0%
<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>		<b>100%</b>

  
 AURA HELENA ACEVEDO VARGAS  
 Firma del Supervisor Jerárquico

  
 AURA HELENA ACEVEDO VARGAS-E  
 Firma del Gerente Publico.

FECHA: 31/12/2020  
 VIGENCIA: 2020