




UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS




**Manual de Usuario**  
**AHI Dinero SI - SPAE**  
**Enlace y Responsable**  
**Municipal**


 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>2</b> de <b>33</b>

## TABLA DE CONTENIDO

2	INTRODUCCIÓN .....	4
3	OBJETIVO.....	5
4	DEFINICIONES.....	6
5	DESARROLLO.....	8
5.1	INGRESO AL SISTEMA ENLACE MUNICIPAL.....	8
5.2	INGRESO AL MÓDULO SI-SPAE .....	8
5.3	INGRESO AL MÓDULO SI-SPAE WEB – AHI.....	9
5.3.1	PERFIL.....	10
5.3.1.1	AHI Dinero .....	10
5.3.1.2	Listado de Solicitudes .....	10
5.3.1.3	Crear Solicitudes.....	10
5.4	CREACIÓN DE SOLICITUDES .....	10
5.4.1	CREAR NUEVA SOLICITUD.....	10
5.4.2	DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD.....	11
5.4.3	CENSO HOGARES .....	12
5.4.4	DILIGENCIAR LOS INTEGRANTES DEL HOGAR .....	16
5.4.5	VALIDACIONES .....	22
5.4.6	FINALIZAR LA SOLICITUD .....	23
5.5	RESPONSABLE MUNICIPAL .....	24
5.5.1	INGRESO AL SISTEMA RESPONSABLE MUNICIPAL .....	24
5.5.2	INGRESO AL MÓDULO SI-SPAE .....	24
5.5.3	INGRESO al Módulo SI-SPAE web – AHI.....	25
5.5.4	PERFIL.....	26
5.5.4.1	AHI Dinero .....	26
5.5.4.2	Listado de Solicitudes .....	26
5.5.4.3	Aprobar o Devolver Solicitudes .....	26
5.6	Gestión del Responsable Municipal - Listado y Búsqueda De Solicitudes .....	26
5.6.1	TIPOS DE BÚSQUEDA: .....	26
5.6.1.1	Entidad:.....	26
5.6.1.2	Mecanismo:.....	27
5.6.1.3	ID Solicitud: .....	28

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>3</b> de <b>33</b>

5.6.1.4	Documento: .....	28
5.6.2	Estado .....	29
5.6.3	Consulta .....	29
5.7	Aprobación de una solicitud y remisión al Nivel Nacional .....	29
5.7.1	Validaciones .....	29
5.7.2	Devolver la Solicitud .....	31
5.7.3	Finalizar Solicitud .....	32
6	DOCUMENTOS DE REFERENCIA.....	33
7	ANEXOS .....	33
8	CONTROL DE CAMBIOS .....	33

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>4</b> de <b>33</b>


## 2 INTRODUCCIÓN

En el siguiente manual se estipula la mecánica de manejo o uso de la solución tecnológica del sistema de información subdirección de prevención y atención de emergencias SI-SPAE Enlace y Responsable Municipal incluida en el portal web VIVANTO, elaborado para creación y consulta de solicitudes.

En el presente manual se genera la descripción paso a paso para el entendimiento de la solución tecnológica con una explicación detallada de cada procedimiento con el fin de que el lector comprenda clara y concisamente el manejo del aplicativo sin ninguna dificultad.


Es considerable tener presente que la gestión del sistema de información subdirección de prevención y atención de emergencias tiene como objetivo principal agilizar el trámite de las solicitudes de ayuda y atención Humanitaria Inmediata desarrolladas desde la Unidad para las Víctimas conducentes a facilitar el acceso a los mecanismos de atención para brindar el apoyo subsidiario, a fin de avanzar en la garantía de los mismos, en los términos que cobija la ley 1448 de 2011 en materia de atención y asistencia en sus artículos 47 y 63.

A través de la Red Nacional de Información, VIVANTO consolida la información de algunos de los diferentes sistemas de las entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas SNARIV, con las restricciones respectivas de seguridad y confidencialidad de la información.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>5</b> de <b>33</b>

### **3 OBJETIVO**

Brindar elementos conceptuales y operativos para facilitar la activación del apoyo subsidiario a las Entidades Territoriales Distritales y Municipales, a partir de la coordinación con las Entidades Departamentales para materializar la entrega de la Ayuda y Atención Humanitaria Inmediata – AHI, a través del mecanismo montos en dinero, dando cumplimiento en lo establecido en la ley 1448 del 2011 y la resolución de AHI vigente.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>6</b> de <b>33</b>

## 4 DEFINICIONES

**ATENCIÓN HUMANITARIA INMEDIATA:** De acuerdo con el artículo 63, de la Ley 1448 de 2011, Decreto Ley 4633 (indígena) artículo 93, Decreto Ley 4635 (Afro) artículo 68, es la atención entregada durante la fase de la inmediatez a las personas u hogares víctimas de desplazamiento forzado en el marco del conflicto armado; que manifiestan mediante declaración hechos ocurridos en los últimos tres (3) meses y que se encuentran en estado de vulnerabilidad acentuada e incluye los componentes de i) alimentación, ii) artículos de aseo, iii) manejo de abastecimientos, iv) utensilios de cocina, v) alojamiento transitorio, vi) atención médica de emergencia, vii) atención psicológica de emergencia y viii) transporte de emergencia. Se atenderá de manera inmediata desde el momento en que se presenta la declaración, hasta el momento en el cual se realiza la inscripción en el RUV - Registro Único de Víctimas. Esta debe ser entrega por el municipio, y en subsidiariedad por la Gobernación y la Nación, cuando el municipio no tenga la capacidad técnica, financiera y presupuestal para atender las víctimas en el marco de la emergencia humanitaria.

**AYUDA HUMANITARIA INMEDIATA:** Según el artículo 47 de la Ley 1448 de 2011, Decreto Ley 4633 (indígena) artículo 73 y Decreto Ley 4635 (Afro) artículo 51, esta ayuda es la otorgada a víctimas de hechos diferentes al desplazamiento forzado; de acuerdo con las necesidades inmediatas que guarden relación directa con el hecho victimizante; en el momento de la violación de los derechos o en el momento en el que las autoridades tengan conocimiento de esta. Sus componentes son i) alimentación, ii) aseo personal, iii) manejo de abastecimientos, iv) utensilios de cocina, v) atención médica y psicológica de emergencia, vi) transporte de emergencia y vii) alojamiento transitorio.


**CORRESPONSABILIDAD:** El concepto de corresponsabilidad hace alusión a la responsabilidad compartida que tienen la Nación y las entidades territoriales en la ejecución de las acciones y tareas específicas frente a los fines del Estado.

**COMPLEMENTARIEDAD:** Para el sistema de corresponsabilidad el principio de complementariedad debe ser aplicado cuando una entidad territorial carezca de capacidad suficiente en términos administrativos o técnicos o presupuestales para asumir sus competencias exclusivas, y puedan los niveles de gobierno superiores o entidades con mayor categoría fiscal mejorar su cumplimiento.

**ENLACE MUNICIPAL:** Es la persona designada para atender, orientar y remitir directamente a la Unidad para las Víctimas, las personas y/o hogares víctimas, mediante el procedimiento definido previamente por la Entidad.

**ENTIDAD TERRITORIAL:** Son aquellas partes en las que se divide el territorio nacional para facilitar su administración. Son los departamentos, los distritos, los municipios y los territorios indígenas.

**FORMATO ÚNICO DE DECLARACIÓN (FUD):** La Unidad Administrativa Especial de Atención y Reparación a las Víctimas definirá los medios, instrumentos y mecanismos mediante los

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE	Fecha: 14/04/2023 Página <b>7</b> de <b>33</b>

cuales se tomará la declaración, en el cual se consignarán los datos básicos que permitan la obtención, desde un enfoque diferencial, de la información necesaria para una correcta valoración y faciliten la determinación de las medidas de asistencia, atención y reparación que se adecuen al daño sufrido y las necesidades de las víctimas (Decreto 1084 de 2015 artículo 2.2.2.3.3).


**MECANISMO MONTOS EN DINERO:** Es la modalidad de apoyo económico, mediante giro bancario a los municipios que previamente hayan culminado el procedimiento de formalización.

**RESPONSABLE MUNICIPAL:** funcionario del nivel directivo designado por el alcalde municipal, quien es el encargado de dar el visto bueno y avalar las solicitudes tramitadas por el enlace municipal.

**SI-SPAE:** Sistema de Información de la Subdirección de Prevención y Atención de Emergencias.

**SUBSIDIARIEDAD:** Para el sistema de corresponsabilidad el principio de subsidiariedad debe ser aplicado cuando una entidad territorial carezca de capacidad administrativa, técnica y presupuestal para asumir sus competencias y funciones exclusivas, y tengan que asumirlas transitoriamente los niveles de gobierno superiores o puedan hacerlo las entidades con mayor categoría fiscal.

**UARIV (UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS):** Unidad Administrativa Especial con personería jurídica y autonomía administrativa patrimonial, encargada de prestar atención y asistencia humanitaria a las víctimas del conflicto armado colombiano.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE	Fecha: 14/04/2023 Página <b>8</b> de <b>33</b>

## 5 DESARROLLO

### 5.1 INGRESO AL SISTEMA ENLACE MUNICIPAL

Los usuarios que quieran ingresar al módulo de SI-SPAE en VIVANTO, deben contar con AVAL al trámite de formalización y tener activos en VIVANTO los usuarios de Enlace y responsable municipal.

El usuario deberá ingresar al portal de aplicaciones VIVANTO en la siguiente URL: <http://vivantov2.unidadvictimas.gov.co>



**Ingreso**
[¿Olvidó su contraseña?](#)

Redes sociales




☎ Línea gratuita 018000-911119   ✉ correo@unidadvictimas.gov.co   🌐 www.unidadvictimas.gov.co

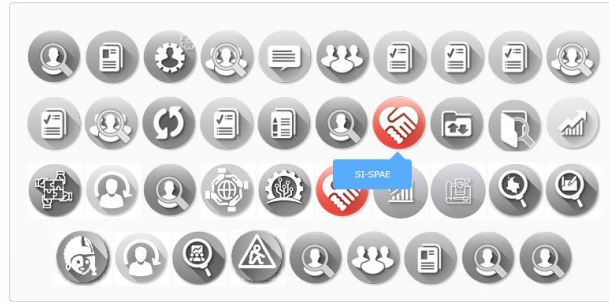
**NOTA:** Es importante habilitar las ventanas emergentes del navegador (**POP UPS**). Desde la **Unidad para las Víctimas** recomendamos ingresar desde el navegador **Google Chrome**.



### 5.2 INGRESO AL MÓDULO SI-SPAE

Cuando el usuario y contraseña son correctos el sistema presenta la siguiente pantalla.



 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>9</b> de <b>33</b>



- El usuario deberá ingresar al módulo SI-SPAE (ícono en color rojo).
- Los iconos de color gris y blanco indican que el usuario No tiene acceso al módulo.
- Por parámetros de seguridad es importante cambiar contraseña en el botón: 
- Para salir del sistema utilice el icono para cerrar sesión: 

### 5.3 INGRESO AL MÓDULO SI-SPAE WEB – AHI

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#)

Solicitudes Exportar Nueva Solicitud


ENTIDAD  MECANISMO  ID SOLICITUD  DOCUMENTO

Buscar Limpiar

Listar  registros Búsqueda rápida:

ID	FECHA	MECANISMO	MUNICIPIO	ENTIDAD	ESTADO	ACCION
2292	23/03/2022	DINERO	BOGOTÁ DC	GOBERNACION CUNDINAMARCA-COLOMBIA- COD.1234	SOLICITUD	...
490	25/02/2022	DINERO	BOGOTÁ DC	GOBERNACION CUNDINAMARCA-COLOMBIA- COD.1234	SOLICITUD	...
487	23/02/2022	DINERO	AGUA DE DIOS	GOBERNACION CUNDINAMARCA-COLOMBIA- COD.1234	SOLICITUD	...

Listando 1 a 3 de 3 Registros < 1 >

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>10</b> de <b>33</b>

### 5.3.1 PERFIL

Las opciones del usuario dentro del sistema se enmarcan en los permisos del perfil accedido.

#### 5.3.1.1 AHI Dinero

- Nueva Solicitud
- Editar Solicitudes

#### 5.3.1.2 Listado de Solicitudes

- Descripción de la Solicitud
- Censo Hogares
- Validaciones
- Enviar Solicitudes para aprobación del responsable Municipal

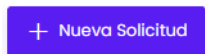
#### 5.3.1.3 Crear Solicitudes


- Crear solicitudes, hogares y miembros del hogar

## 5.4 CREACIÓN DE SOLICITUDES

### 5.4.1 CREAR NUEVA SOLICITUD

Para iniciar una solicitud el usuario debe darle clic al botón "Nueva Solicitud" que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla de solicitudes.



 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>11</b> de <b>33</b>

## 5.4.2 DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 482  
Mecanismo: DINERO  
Estado: SOLICITUD

**Descripción de la Solicitud**

Censo Hogares

Validaciones

**DESCRIPCION DE LA SOLICITUD**

ID: 482      FECHA: 18/02/2022      ESTADO: SOLICITUD

ENTIDAD: ALCALDÍA MUNICIPAL BOYACÁ - CUCAITA - COD. 484

MECANISMO: DINERO      ID FORMALIZACIÓN: 0      ETAPA ATENCIÓN: INMEDIATA

**Ubicación**


PAIS: COLOMBIA      DEPARTAMENTO: BOYACÁ

MUNICIPIO: CUCAITA      LUGAR ATENCIÓN: ALCALDÍA

DESCRIPCION: CREACIÓN SOLICITUD

**Guardar**

- El sistema obtendrá la información del usuario logueado.
- El usuario debe seleccionar el mecanismo por el cual se atenderá la solicitud.
- Se debe diligenciar la información solicitada por la herramienta
- En caso de que se esté omitiendo información importante la herramienta generara una observación o impedirá que se continúe con el diligenciamiento de la solicitud
- Al guardar la solicitud el sistema crea el ID de la solicitud.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>12</b> de <b>33</b>

### 5.4.3 CENSO HOGARES

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#) > [Censo Hogares](#) FINALIZAR SOLICITUD [VOLVER](#)

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 2313  
Mecanismo: DINERO  
Estado: SOLICITUD

Descripción de la Solicitud

**Censo Hogares**

Validaciones


**CENSO HOGARES** [+ Nuevo Hogar](#)

Listar  registros Búsqueda rápida:

ID	ESTADO	PAIS	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ENTORNO	ACCION
No se encontraron datos con el criterio de consulta suministrado						

Sin registros para mostrar [<](#) [>](#)

- Se debe crear el hogar al darle clic al botón [+ Nuevo Hogar](#).
- Se diligencia la información general de los hogares que se va a atender en la solicitud:
  - Ubicación y Contacto del hogar

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>13</b> de <b>33</b>

#### DETALLE DEL HOGAR

ID HOGAR  ESTADO HOGAR EN CREACION

**Ubicación y Contacto del Hogar**

PAIS COLOMBIA DEPARTAMENTO SANTANDER MUNICIPIO MACARAVITA

ENTORNO URBANO

ZONA 1 LOCALIDAD DESCRIPCIÓN ZONA 1 CENTRO

ZONA 2  DESCRIPCIÓN ZONA 2

DIRECCIÓN CALLE FALSA 123 TELÉFONO FIJO 601222222

TELÉFONO MÓVIL 300222222 E-MAIL CORREO@UNIDAD.GOV.CO

Datos de Declaración >

**Guardar**

- Datos de la declaración del hogar
- Información consulta RUV

#### INFORMACIÓN CONSULTA RUV

FUD  Documento  Primer Nombre  Segundo Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido


**Buscar**

Listar 10 registros Búsqueda rápida:

NUM FUD	FECHA DECLARACION	FECHA OCURRENCIA	HECHO	DEPTO OCURRENCIA	MUN OCURRENCIA	FECHA ARRIBO	PAIS ARRIBO	F_VALORACION	ESTADO
BH000532068	27/12/2021	15/12/2021	Desplazamiento forzado	VALLE DEL CAUCA (76)	BUENAVENTURA (76109)	15/12/2021	48	01/01/1900	En Valoración

Listando 1 a 1 de 1 Registros < 1 >

**Seleccionar**

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>14</b> de <b>33</b>

**Datos de Declaración** ▼

FUD

 RUV

FECHA SOLICITUD DECLARACIÓN

 📅

FECHA DECLARACIÓN

 📅

FECHA OCURRENCIA

 📅

HECHO

 📅

ID SINIESTRO

DEPARTAMENTO OCURRENCIA

 📅

MUNICIPIO OCURRENCIA

 📅

FECHA LLEGADA

 📅

PAIS LLEGADA

 📅

DEPARTAMENTO LLEGADA

 📅

MUNICIPIO LLEGADA

 📅


Guardar

- **Justificación:** Se diligencia cuando un hogar tiene más de 90 días entre la fecha de declaración y la fecha de ocurrencia del hecho, pero esto se presentó por factores ajenos al hogar. Y se adjunta documento donde se manifiesta la causa de fuerza mayor (Documento expedido por el Ministerio Público).

**Justificación** ▼

LA SOLICITUD TIENE SOPORTE POR SER MAYOR A 90 DIAS

📄

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>15</b> de <b>33</b>

**SOPORTES DE TRÁMITE**

---

MÓDULO

SOPORTE


DESCRIPCIÓN

Seleccione un archivo en formato PDF...

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
126	Justificación	SPAE_SA_SPT_ID_2342_135.PDF	PRUEBA CARGUE	...

- Programar Componentes de Ayuda Humanitaria a partir del resultado de la verificación de necesidades del hogar y análisis de la vulnerabilidad de este

Programar Componentes de Ayuda Humanitaria	
COMPONENTE	CANTIDAD
ALIMENTACION	<input type="text" value="1"/>
ALOJAMIENTO	<input type="text" value="1"/>

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>16</b> de <b>33</b>



Guardado

El Hogar ha sido guardado con Componentes

OK

#### 5.4.4 DILIGENCIAR LOS INTEGRANTES DEL HOGAR

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#) > [Censo Hogares](#) > [Integrantes](#) FINALIZAR SOLICITUD VOLVER

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 2292  
 Mecanismo: DINERO  
 Estado: SOLICITUD

Descripción de la Solicitud

**Censo Hogares**

Validaciones

**INTEGRANTES** ← Censo Hogar + Nuevo Integrante

Lugar Colocación Finalizar Hogar

Listar 10 registros Búsqueda rápida:

ID	T. DOC	DOC	NOMBRE1	NOMBRE2	APELLIDO1	APELLIDO2	PARENTESCO	ACCION
5015	CEDULA DE CIUDADANÍA / CONTRASEÑA	8546791001	HERNANDO	EUDELIO	HERNANDEZ	GALINDO	JEFE(A) DE HOGAR	...
5016	CEDULA DE CIUDADANÍA / CONTRASEÑA	8546791002	BERTHA	AURORA	PEREZ		ESPOSO(A)/COMPAÑERO(A)	...


Listando 1 a 2 de 2 Registros < 1 >

- Si el hogar ya está en las bases de datos del RUV, el sistema con la información diligenciada en la creación del hogar precarga los datos de los integrantes del FUD informado, de lo contrario se puede hacer la digitación del integrante de forma manual, a través del botón "Nuevo integrante". + Nuevo Integrante

- Adicionalmente, para una mejor visualización para el usuario el destinatario del hogar **se resalta en la grid** para una mejor identificación.

- Si es necesario, también se puede editar la información, por si se observa alguna corrección a que haya lugar.



 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>17</b> de <b>33</b>

Listar 10 registros Búsqueda rápida:

ID	T DOC	DOC	NOMBRE1	NOMBRE2	APELLIDO1	APELLIDO2	PARENTESCO	ACCION
145	CEDULA DE CIUDADANÍA / CONTRASEÑA	32990959	MARIA	DE JESUS	MERCADO	RIVERA	SIN INFORMACIÓN	...
146	TARJETA DE IDENTIDAD	1025551078	YELEHNA	KATERINE	MERCADO	MERCADO		Editar
147	TARJETA DE IDENTIDAD	1025535479	KEYLER	LEONARDO	MERCADO	MERCADO		Eliminar

Listando 1 a 3 de 3 Registros < 1 >

- Si el hogar no se encuentra dentro de las bases de datos del RUV, se puede realizar la digitación de cada uno de los miembros del hogar. Para esto da clic en Nuevo Integrante y se despliega el formulario de Detalle del Integrante. Acá se diligencia la información de Identificación del Integrante del Hogar, Sexo y Género, Datos Étnicos y Situación Salud respectivamente y al finalizar se guarda la información del integrante.

### DETALLE DEL INTEGRANTE

**ID INTEGRANTE**

**Identificación del Integrante del Hogar**

**DESTINATARIO AHI**

**AUTORIZA MSM**

**TIPO DOCUMENTO**

**NRO DOCUMENTO**

**PRIMER NOMBRE**


**SEGUNDO NOMBRE**

**PRIMER APELLIDO**

**SEGUNDO APELLIDO**

**FECHA NACIMIENTO**

**PARENTESCO**

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>18</b> de <b>33</b>

**Sexo y Género**

SEXO  GÉNERO  ORIENTACIÓN SEXUAL

**Datos Étnicos**

GRUPO  PUEBLO


ORGANIZACIÓN  TERRITORIO

CABILDO

**Situación Salud**

DISCAPACIDAD

- En el caso en que todos los integrantes del hogar sean menores de edad, se debe acudir a la opción del tutor, el cual solo se tendrá en cuenta para recibir la ayuda del hogar, pero no hará parte del conteo del hogar para los cálculos de los montos. Al seleccionar en parentesco la opción de "Tutor", al grabar, el sistema le solicitará el cargue del soporte de dicho tutor, ya que es obligatorio para el trámite de la solicitud pudiendo ser el padre, la madre o un defensor de familia o quien haga sus veces.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>19</b> de <b>33</b>

ID INTEGRANTE

**Identificación del Integrante del Hogar**

DESTINATARIO AHI

AUTORIZA MSM

TIPO DOCUMENTO

NRO DOCUMENTO

PRIMER NOMBRE

SEGUNDO NOMBRE

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

FECHA NACIMIENTO

PARENTESCO

**Sexo y Género**

SEXO

GÉNERO

ORIENTACIÓN SEXUAL

**Datos Étnicos**

GRUPO

PUEBLO

ORGANIZACIÓN

TERRITORIO


CABILDO

**Situación Salud**

DISCAPACIDAD

Guardar

Cancelar

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>20</b> de <b>33</b>



¡Guardado!

El integrante fue creado de manera exitosa. El integrante es un TUTOR(A), debe adjuntar soporte

OK

Cerrar

### SOPORTES DE TRÁMITE

#### MÓDULO

 INTEGRANTE HOGAR

#### SOPORTE

 CERTIFICACIÓN TUTOR

#### DESCRIPCIÓN

DOCUMENTO TUTOR 

0.pdf

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
--------	---------	----------------	-------------	--------


No hay registros coincidentes con el filtro suministrado



¡Guardado!

Soporte guardado correctamente!

OK

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>21</b> de <b>33</b>

Cerrar

SOPORTES DE TRÁMITE

MÓDULO

 INTEGRANTE HOGAR

SOPORTE

 CERTIFICACIÓN TUTOR


DESCRIPCIÓN



Seleccione un archivo en formato PDF...

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
258	Certificación Tutor	SPAE_IH_SPT_ID_5328_267.PDF	DOCUMENTO TUTOR	...


- El sistema de forma automática y basado en la información registrada por la ubicación del hogar, carga los datos del lugar de colocación, pero también queda la opción que de forma manual el usuario pueda escoger otro lugar de colocación.

MUNICIPIO DE COLOCACIÓN

PAIS:  COLOMBIA  
 DEPARTAMENTO:  BOGOTÁ DC  
 MUNICIPIO:  BOGOTÁ DC

OPERADOR:  EFECTIVO LTDA.- COD. 1381  
 SEDE:  AVENIDA 6 34A-45 - (SERVIENTREGA AV. 6

NOTA

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>22</b> de <b>33</b>

- Por último y para finalizar el hogar, el usuario ejecuta el botón "Finalizar Hogar", de esta manera se cierra la posibilidad de ingresar más integrantes.



¿ Está seguro(a) ?

¡El hogar será finalizado por tanto no se podrán hacer cambios, está seguro!

#### 5.4.5 VALIDACIONES

- En esta opción el creador de la solicitud valida la solicitud y los destinatarios de los hogares relacionados en dicha solicitud.
- Adicionalmente el creador de la solicitud puede verificar los distintos soportes que pudieron adicionarse a los hogares, ya sea por hogar; justificación de mas de 90 días, o por persona; soporte tutor.

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 2362  
Mecanismo: DINERO  
Estado: SOLICITUD

- Descripción de la Solicitud
- Censo Hogares
- Validaciones

**VALIDACIONES**

**Solicitudes**

**SOLICITUD**


TEMPORALIDAD

TODOS

F_DECLA	F_OCURRENCIA	MUN_OCU_SOL	HECHO	DIAS	INT_SOL	COMPONENTES	ACCIÓN
8/19/2022 12:00:00 AM	8/9/2022 12:00:00 AM	COLOMBIA - VALLE DEL CAUCA - BUENAVENTURA	Desplazamiento forzado	MENOR O IGUAL 90 DIAS	4	ALIMENTACION CANT: 2 = ALOJAMIENTO CANT: 2	
9/6/2022 12:00:00 AM	8/28/2022 12:00:00 AM	COLOMBIA - BOGOTÁ DC - BOGOTÁ DC	Desaparición forzada	MENOR O IGUAL 90 DIAS	1	ALIMENTACION CANT: 1 = ALOJAMIENTO CANT: 1	
9/6/2022 12:00:00 AM	3/9/2022 12:00:00 AM	COLOMBIA - BOGOTÁ DC - BOGOTÁ DC	Desaparición forzada	MAYOR 90 DIAS	0	ALIMENTACION CANT: 1 = ALOJAMIENTO CANT: 1	...
9/6/2022 12:00:00 AM	4/5/2022 12:00:00 AM	COLOMBIA - BOGOTÁ DC - BOGOTÁ DC	Desaparición forzada	MAYOR 90 DIAS	0		<ul style="list-style-type: none"> <li> Ver Soporte Hogar</li> <li> Ver Soporte Persona</li> </ul>

Delitos contra la

710.14.15-24 V2

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE	Fecha: 14/04/2023 Página <b>23</b> de <b>33</b>

Listar  registros

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
219	Justificación	SPAE_SA_SPT_ID_2343_228.PDF	PRUEBAS 90 DIAS	...

Listando 1 a 1 de 1 Registros

Previous  Next

Cerrar

Listar  registros

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
227	Certificación Tutor	SPAE_IH_SPT_ID_5277_236.PDF	PRUEBAS	...

Listando 1 a 1 de 1 Registros

Previous  Next

Cerrar

#### 5.4.6 FINALIZAR LA SOLICITUD

- Una vez se han diligenciado los hogares y sus integrantes y se haya realizado la validación de los destinatarios de toda la solicitud, se realiza la finalización de la solicitud. Esto con el fin de continuar con la validación de la solicitud por el siguiente perfil denominado responsable Municipal. [FINALIZAR SOLICITUD](#)

#### CAMBIO DE ESTADO

ESTADO


NOTA



El estado de la solicitud ha sido actualizado correctamente!

OK

[Guardar](#) [Cancelar](#)

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE	Fecha: 14/04/2023 Página <b>24</b> de <b>33</b>

## 5.5 RESPONSABLE MUNICIPAL

### 5.5.1 INGRESO AL SISTEMA RESPONSABLE MUNICIPAL

Los usuarios que quieran ingresar al módulo de SI-SPAE en VIVANTO, deben contar con AVAL en formalización y tener activos en VIVANTO los usuarios de Enlace y responsable municipal.

El usuario deberá ingresar al portal de aplicaciones VIVANTO en la siguiente URL: <http://vivantov2.unidadvictimas.gov.co>



**Ingreso**
[¿Olvidó su contraseña?](#)

RESPONSABLEM

.....

INGRESAR

Redes sociales




☎ Línea gratuita 018000-911119 ✉ correo@unidadvictimas.gov.co 🌐 www.unidadvictimas.gov.co

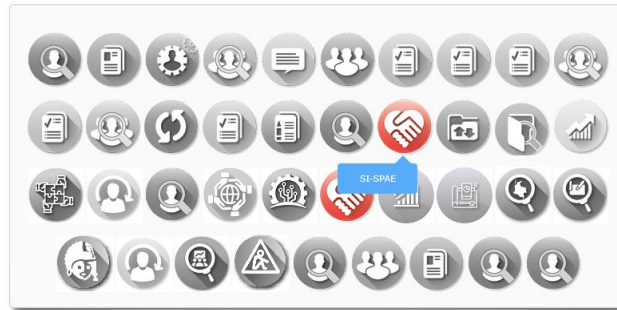
**NOTA:** Es importante habilitar las ventanas emergentes del navegador (**POP UPS**). Desde la **Unidad para las Víctimas** recomendamos ingresar desde el navegador **Google Chrome**.



### 5.5.2 INGRESO AL MÓDULO SI-SPAE

Cuando el usuario y contraseña son correctos el sistema presenta la siguiente pantalla.



 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>25</b> de <b>33</b>



- El usuario deberá ingresar al módulo SI-SPAE (ícono en color rojo).
- Los iconos de color gris y blanco indican que el usuario No tiene acceso al módulo.
- Por parámetros de seguridad es importante cambiar contraseña en el botón: 
- Para salir del sistema utilice el icono para cerrar sesión: 

### 5.5.3 INGRESO al Módulo SI-SPAE web – AHI

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#)

Solicitudes Exportar Nueva Solicitud


ENTIDAD:  MECANISMO:  ID SOLICITUD:  DOCUMENTO:

Buscar Limpiar

Listar  registros Búsqueda rápida:

ID	FECHA	MECANISMO	MUNICIPIO	ENTIDAD	ESTADO	ACCION
2292	23/03/2022	DINERO	BOGOTÁ DC	GOBERNACION CUNDINAMARCA-COLOMBIA- COD. 1234	SOLICITUD	...
490	25/02/2022	DINERO	BOGOTÁ DC	GOBERNACION CUNDINAMARCA-COLOMBIA- COD. 1234	SOLICITUD	...
487	23/02/2022	DINERO	AGUA DE DIOS	GOBERNACION CUNDINAMARCA-COLOMBIA- COD. 1234	SOLICITUD	...

Listando 1 a 3 de 3 Registros < 1 >

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE	Fecha: 14/04/2023 Página <b>26</b> de <b>33</b>

#### 5.5.4 PERFIL

Las opciones del usuario dentro del sistema se enmarcan en los permisos del perfil accedido.

##### 5.5.4.1 AHI Dinero

- Consultar Solicitudes
- Aprobar Solicitudes

##### 5.5.4.2 Listado de Solicitudes

- Consultar Solicitudes
- Ver información Detallada
- Validaciones

##### 5.5.4.3 Aprobar o Devolver Solicitudes

- Cargar oficio Aval y aprobar Solicitudes para liquidación por parte del Nivel Nacional
- Devolver solicitudes si no pasan el proceso de revisión.


#### 5.6 GESTIÓN DEL RESPONSABLE MUNICIPAL - LISTADO Y BÚSQUEDA DE SOLICITUDES

##### 5.6.1 TIPOS DE BÚSQUEDA:

El responsable puede realizar diferentes tipos de búsquedas de las solicitudes remitidas por el enlace municipal, para gestionar la operación del municipio al que pertenece.

##### 5.6.1.1 Entidad:

De acuerdo con la entidad que pertenezca dicho usuario, a través de esta opción puede encontrar las entidades que tiene relacionada. Cada responsable Municipal debe tener únicamente acceso a la información de su municipio.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>27</b> de <b>33</b>

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#)

Solicitudes Exportar

ENTIDAD MECANISMO ID SOLICITUD DOCUMENTO

ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - AGUA DE DIOS- COD. 779

ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ALBÁN- COD. 971

ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ANAPOIMA- COD. 435

ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ANOLAIMA- COD. 113

ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ÚTICA- COD. 398

VALIDACION SOLICITUD

Listando 1 a 1 de 1 Registros

### 5.6.1.2 Mecanismo:

Esta opción le permite buscar los mecanismos que tiene relacionado dicho municipio de acuerdo con la formalización realizada ante la SPAE.

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#)

Solicitudes Exportar

ENTIDAD MECANISMO ID SOLICITUD DOCUMENTO

DINERO

ESPECIE APOYO PERIODICO

ESPECIE APOYO EMERGENCIA

ESPECIE APOYO MASIVO (EVENTO)

ESPECIE PREVENCION

ESPECIE RETORNO


OTROS HECHOS

CONFINAMIENTO

ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ÚTICA- COD. 398

VALIDACION SOLICITUD

Listando 1 a 1 de 1 Registros

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>28</b> de <b>33</b>

### 5.6.1.3 ID Solicitud:

A través de esta opción y dependiendo la cantidad de solicitudes que haya realizado el municipio, permite la búsqueda puntual de solicitudes por su ID.

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#)

Solicitudes Exportar

ENTIDAD:  MECANISMO:  ID SOLICITUD:  DOCUMENTO:

Buscar Limpiar

Listar  registros Búsqueda rápida:

ID	FECHA	MECANISMO	MUNICIPIO	ENTIDAD	ESTADO	ACCION
2285	14/03/2022	DINERO	ÚTICA	ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ÚTICA- COD. 398	VALIDACION SOLICITUD	...

Listando 1 a 1 de 1 Registros < 1 >

### 5.6.1.4 Documento:

Esta opción le permite la búsqueda por el documento de los integrantes de alguno de los hogares en la solicitud.

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#)

Solicitudes Exportar


ENTIDAD:  MECANISMO:  ID SOLICITUD:  DOCUMENTO:

Buscar

Listar  registros Búsqueda rápida:

ID	FECHA	MECANISMO	MUNICIPIO	ENTIDAD	ESTADO	ACCION
2285	14/03/2022	DINERO	ÚTICA	ALCALDÍA MUNICIPAL CUNDINAMARCA - ÚTICA- COD. 398	VALIDACION SOLICITUD	...

Listando 1 a 1 de 1 Registros < 1 >

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>29</b> de <b>33</b>

## 5.6.2 Estado

- El responsable puede gestionar solicitudes en el estado "Validación solicitud"

## 5.6.3 Consulta

- El responsable puede consultar, pero no editar las solicitudes remitidas por el enlace municipal



Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#) > [Censo Hogares](#) FINALIZAR SOLICITUD VOLVER

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 2302  
 Mecanismo: DINERO  
 Estado: TRAMITE APROBADO

Descripción de la Solicitud  
**Censo Hogares**  
 Validaciones

**CENSO HOGARES**

Listar 10 registros Búsqueda rápida:

ID	ESTADO	PAIS	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ENTORNO	ACCION
2116	CREADO	COLOMBIA	CUNDINAMARCA	COGUA	URBANO	...


Listando 1 a 1 de 1 Registros

Consultar  
Integrantes

## 5.7 APROBACIÓN DE UNA SOLICITUD Y REMISIÓN AL NIVEL NACIONAL

### 5.7.1 Validaciones

- El responsable debe adjuntar el OFICIO DE AVAL en formato PDF de la respectiva solicitud, dando le clic en la opción Adjuntar soporte como se muestra en la siguiente imagen.
- Debe agregar una observación que aporte al flujo de trabajo y brindar mayor claridad al gestor Nacional para la aprobación.
- Al momento de aceptar la solicitud, no podrá anexar más documentos de soporte de la solicitud.

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>30</b> de <b>33</b>

Sistema de Información SI-SPAE [Solicitudes](#) [Validaciones](#) FINALIZAR SOLICITUD VOLVER

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 2369  
 Mecanismo: DINERO  
 Estado: VALIDACION SOLICITUD

- Descripción de la Solicitud
- Censo Hogares
- Validaciones

**VALIDACIONES**

Solicitudes

**SOLICITUD**

TEMPORALIDAD

TODOS Buscar Adjuntar Soporte

HOG_ID	INT_ID	DESTINATARIO	TD_DEST	INT_DOCUMENTO	RELACION	HOG_FUD	F_SOL_DECLA	F_DECLA	F_OCURRENCIA	MUN_OCU_SOL
Cerrar										

Cerrar

### SOPORTES DE TRÁMITE

**MÓDULO**

SOLICITUD AYUDAS

**SOPORTE**

OFICIO DE AVAL


**DESCRIPCIÓN**

Seleccione un archivo en formato PDF... Examinar... Adicionar

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
No hay registros coincidentes con el filtro suministrado				

Sin registros para mostrar (filtrando de NaN registros)

- Adicionalmente el responsable Municipal puede verificar los distintos soportes que pudieron adicionarse a los hogares, ya sea por hogar; justificación de más de 90 días, en los

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>31</b> de <b>33</b>

casos de Fuerza Mayor o por persona; soporte tutor, ante los tramites en favor de niños, niñas o adolescentes.

**MODULOS DE SI-SPAE**

Código de la Solicitud: 2349  
 Mecanismo: DINERO  
 Estado: VALIDACION SOLICITUD

- Descripción de la Solicitud
- Censo Hogares
- Validaciones**

**VALIDACIONES**

**Solicitudes**

**SOLICITUD**

TEMPORALIDAD: TODOS Buscar

F_DECLA	F_OCURRENCIA	MUN_OCU_SOL	HECHO	DIAS	INT_SOL	COMPONENTES	ACCIÓN
8/19/2022 12:00:00 AM	7/2/2022 12:00:00 AM	COLOMBIA - NORTE DE SANTANDER - SAN CALIXTO	Desplazamiento forzado	MENOR O IGUAL 90 DIAS	4	Ver Soporte Hogar Ver Soporte Persona	
8/2/2022 12:00:00 AM	3/29/2022 12:00:00 AM	COLOMBIA - BOYACÁ - AQUITANIA	Amenaza	MAYOR 90 DIAS	1	ALIMENTACION LACT: 1 + ALOJAMIENTO CANT: 1	

Cerrar

Listar 10 registros

SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
219	Justificación	SPAE_SA_SPT_ID_2343_228.PDF	PRUEBAS 90 DIAS	...

Listando 1 a 1 de 1 Registros

Previous 1 Next

Cerrar

Listar 10 registros


SPT_ID	SOPORTE	NOMBRE ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	ACCIÓN
227	Certificación Tutor	SPAE_IH_SPT_ID_5277_236.PDF	PRUEBAS	...

Listando 1 a 1 de 1 Registros

Previous 1 Next

Cerrar

### 5.7.2 Devolver la Solicitud

 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	<b>PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>	Versión: 01
	<b>PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE</b>	Fecha: 14/04/2023 Página <b>32</b> de <b>33</b>

- Durante el proceso de revisión de la solicitud por parte del responsable Municipal, este, puede tomar la decisión que la solicitud debe ser corregida, esto se denominaría una "Devolución", la cual se ejecuta a través del botón Finalizar solicitud, en la opción Estado, "Devolución Enlace Municipal".

CAMBIO DE ESTADO

ESTADO

NOTA

### 5.7.3 Finalizar Solicitud

- Si la revisión de la solicitud es satisfactoria y una vez cargado el oficio aval, el Responsable Municipal debe finalizar la solicitud, ejecutando el botón de Finalizar Solicitud de color verde, para remitirla al nivel nacional.

CAMBIO DE ESTADO

ESTADO


NOTA



El estado de la solicitud ha sido actualizado correctamente!

OK



 <b>UNIDAD PARA LAS VÍCTIMAS</b>	<b>MANUAL DE USUARIO SI-SPAE AHI DINERO NIVEL MUNICIPAL</b>	Código: 520,06,06-24
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO DIFUSIÓN Y APRENDIZAJE	Fecha: 14/04/2023 Página <b>33</b> de <b>33</b>

## 6 DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Procedimiento Ayuda Humanitaria Inmediata (AHI) Dinero V5 (URL <https://www.unidadvictimas.gov.co/es/NODE/20435>)

## 7 ANEXOS

No Aplica

## 8 CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
1	14/04/2023	Creación del Manual de SI-SPAE AHI Dinero Nivel Municipal