

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación	
1	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Resolver los casos con marca restringidos en el registro único de víctimas	(Número de casos con marca de restringidos en el registro único de víctimas cerrados / Total de casos con marca de restringidos en el registro único de víctimas identificados) * 100	01/01/2020 - 31/12/2020	<p>Analizar la declaración con marca restringido revisando todos los documentos del expediente</p> <p>Proyectar la actuación administrativa que corresponda exponiendo los argumentos de hecho y de derecho que soportan el caso</p> <p>Realizar la revisión de la actuación administrativa para su aprobación, firma y cargue</p> <p>Actualizar el Registro Único de Víctimas en los casos que se decida Excluir o Levantar la marca de restricción o la marca de investigación.</p>	25%	46%	46%	De las 751 declaraciones con marca restringidos proyectadas para cerrar en el año 2020 se finalizaron 751 casos. <p>El indicador tiene establecida una meta del 100%, razón por la cual se presenta el avance en cada semestre que permita dar cumplimiento al 100%.</p>	54%	54%	100%	25%	Base general de evidencias los casos con marca restringidas tramitadas durante la vigencia 2020.	<a href="https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e">https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e</a>	
2	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Realizar el módulo 2 y 3 del mapa de victimización individual y colectivo	Módulo 2 y 3 del mapa de victimización individual y colectivo realizado	01/01/2020 - 31/12/2020	<p>Solicitar, revisar y normalizar los registros individuales, por todos los hechos victimizantes, en estado de no inclusión por la causal de extemporaneidad bajo el marco normativo de la Ley 1448 de 2011. Con base en esto se priorizan los registros para la implementación de la Metodología de Perfiles de Victimización (MPV).</p> <p>Implementar la MPV a los registros priorizados por cada uno de los hechos victimizantes. Como resultado de la implementación de la MPV se obtendrán las fichas por cada uno de los municipios, en los años establecidos</p> <p>Analizar el conjunto de fichas y registros, para construir el documento de análisis</p> <p>Todas las fichas y el documento de análisis se incluirán en el visor geográfico</p>	25%	50%	50%	<p>Durante el 2020 se desarrolló el módulo 2 y 3 del mapa de victimización, con sus respectivos documentos de análisis los cuales se encuentran cargados en el visor. El mapa de victimización fue socializado al interior de la entidad y con las entidades que del SIVJRRN.</p>	50%	50%	100%	25%	<p>1. Listas de asistencia de las mesas de trabajo orientadas a la presentación del desarrollo del módulo 2 y 3 a las entidades del SIVJRRN.</p> <p>2. Fichas según hecho victimizante que alimentan el visor.</p> <p>3. Documentos de análisis del módulo 2 y 3.</p> <p>4. Manual conceptual y operativo</p>	<a href="https://vgv.unidadvictimas.gov.co/mapa/victimizacion/">https://vgv.unidadvictimas.gov.co/mapa/victimizacion/</a>  <a href="https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e">https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e</a>	
3	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Proyectar y dar respuesta de recursos de reposición, reconsideración y revocatorias directas	(Número de recursos de reposición, reconsideración y revocatorias directas contestados/ Total de recursos de reposición recibidos)*100	01/01/2020 - 31/12/2020	<p>Analizar el documento para dar trámite al mismo, verificando el tipo de escrito de inconformidad presentado</p> <p>Analizar las razones de hecho y de derecho expuestas en el escrito del recurso o de la revocatoria</p> <p>Analizar las argumentaciones expuestas en el escrito con el contenido de la declaración y de la resolución emitida. Asimismo, se estudian los demás documentos que reposen en el expediente, que en conjunto y bajo elementos jurídicos permitan determinar si se mantiene, modifica o revoca la decisión inicial.</p> <p>Proyectar el acto administrativo que resuelve el recurso o la revocatoria aplicando la normalidad y jurisprudencia relacionada con el hecho victimizante y atendiendo al análisis realizado.</p>	25%	50%	50%	<p>En el 2020 se recibieron 4054 recursos de reposición, reconsideración y revocatorias directas, de los cuales se contestaron 3772.</p> <p>El indicador tiene una meta constante correspondiente al 80%, teniendo en cuenta que durante el 2020 se cumplió el 80% durante los dos semestres, se presenta el avance de manera que se obtenga el cumplimiento del 100%.</p>	50%	50%	100%	25%	Formato recursos donde se evidencian los recursos de reposición, reconsideración y revocatorias directas recibidas y tramitadas durante el 2020.	<a href="https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e">https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e</a>	
4	Acercar el Estado a las víctimas para brindarles una oferta pertinente, eficaz, sostenible y oportuna	Realizar la caracterización para la población víctima de la violencia	Sumatoria de personas caracterizadas como parte de los servicios de caracterización de población víctima de la violencia.	01/01/2020 - 31/12/2020	<p>Focalizar y priorizar EETT que recibirán el acompañamiento de la Entidad a través de la SRNI</p> <p>Realizar jornadas de caracterización</p> <p>Realizar informe de resultados respecto a la población víctima caracterizada</p>	25%	43%	43%	<p>Con corte a 31 de diciembre se caracterizaron un total de 112.000 víctimas. Es importante resaltar, que estos ejercicios se han desarrollado con recursos presupuestales de las EETT y asistencia técnica y conceptual de la Unidad a través de la SRNI.</p>	57%	57%	100%	25%	Reporte SPI	<a href="https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e">https://unidadvictimas.sharepoint.com/sites/unidadvictimas/Forms/AllItems.aspx?d=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;view=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;webid=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;data=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e&amp;id=5a2f9a1e-3e32-420a-b1e3-020a200e200e</a>	
<b>Total</b>						<b>100%</b>						<b>100%</b>				
<b>Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)</b>													<b>0%</b>			

FECHA 31/12/2020  
 VIGENCIA 2020

Ramon Alberto Rodriguez Andrade- Director General  
 Firma del Supervisor Jerárquico

Emilio Hernández Díaz- Director Técnico de Registro y Gestión de la Información  
 Firma del Gerente Público

## ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

### Criterios de valoracion

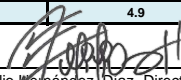

Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
<b>1</b>	<b>Orientación a resultados</b>	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.	5	5	5	<b>5.0</b>	
		Asume responsabilidad por sus resultados	5	5	5		
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	5	5	4		
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	5	5	5		
<b>Total Puntaje del valorador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>2</b>	<b>Orientación al ciudadano</b>	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	5	5	5	<b>4.9</b>	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	5	5	4		
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	5	5	5		
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5	5	4		
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	0.9			
<b>3</b>	<b>Transparencia</b>	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5	<b>4.9</b>	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	4		
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	4		
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	5		
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	0.9			
<b>4</b>	<b>Compromiso con la organización</b>	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5	5	5	<b>5.0</b>	
		Anteponer las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5	5	5		
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5	5	5		
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>5</b>	<b>Liderazgo</b>	Mantiene a sus colaboradores motivados	5	5	5	<b>5.0</b>	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	5	5	5		
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	5	5	5		
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	5	5	5		
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			
<b>6</b>	<b>Planeación</b>	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4	5	4	<b>4.9</b>	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	5	5	5		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	5	5	5		
		Busca soluciones a los problemas.	5	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	5	5	5		
		Establece planes alternativos de acción.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		2.9	1.0	1.0			
<b>7</b>	<b>Toma de Decisiones</b>	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	5	5	4	<b>5.0</b>	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5	5	5		
		Decide bajo presión.	5	5	5		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3.0	1.0	1.0			

8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	4	5	4	4.8	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	5	5	4		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	5	5	4		
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	5	5	5		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	5	5	5		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5	5	5		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			2.9	1.0	0.9		
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5	5	5	5.0	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	5	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5	5	5		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	5	5	5		
<b>Total Puntaje Evaluador</b>			3.0	1.0	1.0		
<b>TOTAL</b>			3.0	1.0	1.0		

	4.9	99%
--	-----	-----

FECHA	31/12/2020
VIGENCIA	2020

 Emilio Hernández Díaz- Director Técnico de Registro y Gestión de la Información	 Ramón Alberto Rodríguez Andrade- Director General
Firma del Gerente Público	Firma Superior Jerárquico

**Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión**

Nombre del Gerente Público: Emilio Hernández Díaz  
Área en la que se desempeña: Dirección de Registro y Gestión de la Información  
Fecha: 31/12/2020

**ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION**

CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	100%	80%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4.9	20%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		100%

CONCERTACION	5%	0%
--------------	----	----

<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>	<b>100%</b>
---------------------------	-------------



Ramón Alberto Rodríguez Andrade  
Firma del Supervisor Jerárquico



Emilio Hernández Díaz  
Firma del Gerente Publico.

FECHA: 31/12/2020  
VIGENCIA: 2020