

ALFARO LUIS GUERRA (1979) - SEGUIMIENTO - RETROPALMIACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin d/d/m/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance			Resultado	Evidencias	
					% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora		Descripción	Ubicación
atención a las víctimas de violencia intrafamiliar, comunitaria o institucional	Sumatoria del número de personas únicas víctimas por tipo y grado de violencia que reciben atención psicológica en modalidad individual, familiar, comunitaria o institucional, de acuerdo con la metodología de medición.	18/07/2018 - 31/12/2018	Realizar capacitaciones a los subsecciones del conflicto armado a través del Programa de Acompañamiento. Realizar la atención psicológica mediante la Estrategia de Recuperación Emocional EREG	25%	17.180	30.000	0%			
acciones encaminadas a brindar apoyo a las víctimas de violencia intrafamiliar, comunitaria o institucional	Ordenes de los fallos de restitución de bienes, reparación económica y Unidad de Víctimas que son competencia de la Dirección de Reparación y Atención Psicológica / Total de gestiones a cargo de la Unidad de Víctimas que son competencia de la Dirección de Reparación y Atención Psicológica	01/06/2018 - 31/12/2018	Realizar acciones de gestión al interior de la DR para el cumplimiento de las medidas de reparación individual y colectiva, respaldadas con los fallos de restitución de bienes. Realizar acciones encaminadas al cumplimiento de los fallos de restitución de bienes a cargo de la Unidad para las Víctimas, que son competencia de la DR	25%	100%	100%	0%			
acompañamiento a las víctimas de violencia intrafamiliar, comunitaria o institucional	(Solicitudes de acompañamiento realizadas por Fiscalía General de la Nación) / Total de solicitudes de acompañamiento realizadas por Fiscalía General de la Nación / 100	18/07/2018 - 31/12/2018	Articular y concretar con Fiscalía el cronograma. Realizar la socialización con las familias la forma y el contenido a desarrollarse en la D/gerencia. Realizar análisis del estado emocional y físico de las víctimas. Realizar la contención y acompañamiento psicológico en las diligencias. Realizar retroalimentación psicológica, forense, jurídica	25%	100%	100%	0%			
servicios de dignificación, atención y acompañamiento a las víctimas de violencia intrafamiliar, comunitaria o institucional	Sumatoria acciones de dignificación, atención y acompañamiento referencial realizadas a las víctimas	18/07/2018 - 31/12/2018	Realizar Jornadas tren de los derechos Realizar jornadas proyectárbolos, jornadas de motivación de encargo fiduciario Realizar jornadas para mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Realizar jornadas con y para personas con discapacidad	25%	324	1.000	0%			

100% año sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

Jolanda Suelto
Firma del Supervisor Jerárquico

[Firma]
Firma del Gerente Público

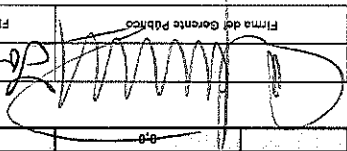
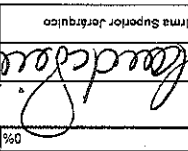
11-04-2018
2018

OK *[Firma]*

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoración de los servidores públicos [1-5]			Valoración anterior	Valoración actual	Comentarios para la retroalimentación		
		Superior	Par	Subalterno					
1	Orientación a resultados	<p>Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas.</p> <p>Assume responsibility for his/her results.</p> <p>Comparte recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.</p> <p>Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presentan.</p>	0.0	0.0	0.0	0.0			
			Total Puntaje del Evaluador					0.0	
			Orientación al ciudadano	<p>Alinea y vea las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general.</p> <p>Condiciona las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.</p> <p>Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.</p> <p>Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responder a las mismas.</p> <p>Realiza la interdependencia entre el trabajo y el de otros.</p>	0.0			0.0	0.0
					Total Puntaje Evaluador			0.0	
3	Transparencia	<p>Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.</p> <p>Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.</p> <p>Demuestra imparcialidad en sus decisiones.</p> <p>Escucha funciones con base en las normas y criterios aplicables.</p> <p>Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de sus labores y prestación del servicio.</p>	0.0	0.0	0.0	0.0			
			Total Puntaje Evaluador					0.0	
			Compromiso con la organización	<p>Mantiene a sus colaboradores motivados.</p> <p>Fomenta la comunicación clara, directa y concreta.</p> <p>Construye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la generación de un clima positivo y de seguridad en sus labores.</p> <p>Genera un clima positivo y de seguridad en sus labores.</p> <p>Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas establecidas.</p>	0.0			0.0	0.0
					Total Puntaje Evaluador			0.0	
4	Organización	<p>Anticipa las necesidades de la organización a sus normas.</p> <p>Apoya a la organización en situaciones críticas.</p> <p>Demuestra sentido de pertenencia en todas sus acciones.</p>	0.0	0.0	0.0	0.0			
			Total Puntaje Evaluador					0.0	
			Liderazgo	<p>Establece relaciones y eventos laborales con actores relevantes.</p> <p>Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.</p> <p>Trabaja los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.</p> <p>Buena solución a los problemas.</p> <p>Destinuye el tiempo con eficiencia.</p> <p>Establece planes alternativos de acción.</p>	0.0			0.0	0.0
					Total Puntaje Evaluador			0.0	
5	Liderazgo	<p>Mantiene a sus colaboradores motivados.</p> <p>Fomenta la comunicación clara, directa y concreta.</p> <p>Construye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la generación de un clima positivo y de seguridad en sus labores.</p> <p>Genera un clima positivo y de seguridad en sus labores.</p> <p>Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas establecidas.</p>	0.0	0.0	0.0	0.0			
			Total Puntaje Evaluador					0.0	
			Planeación	<p>Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.</p> <p>Trabaja los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.</p> <p>Buena solución a los problemas.</p> <p>Destinuye el tiempo con eficiencia.</p> <p>Establece planes alternativos de acción.</p>	0.0			0.0	0.0
					Total Puntaje Evaluador			0.0	
7	Toma de Decisiones	<p>Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, las mejores.</p> <p>Establece cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.</p> <p>Decide bajo presión.</p> <p>Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.</p>	0.0	0.0	0.0	0.0			
			Total Puntaje Evaluador					0.0	

Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.

VIGENCIA	2018
FECHA	11/04/2018

Firma del Gerente Público	
Firma Superior Jerárquico	

		valoración final			0%
9	Conocimiento del Entorno	Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	0,0	0,0	0,0
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	0,0	0,0	0,0
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0
Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional. Esta el día en los acontecimientos claves del sector y del Estado. Cambios y hace seguimiento a las políticas gubernamentales. Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las políticas alianzas para cumplir con las prioridades organizacionales.			0,0	0,0	0,0
Total Puntaje Evaluador			0,0	0,0	0,0
TOTAL			0,0	0,0	0,0

Anexo 3 Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: Claudia Juliana Melo Romero
 Área en la que se desempeña: Dirección de Reparación
 Fecha: _____

ANEXO 3 CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

MONITORIA, SEGUIMIENTO, REPORTES, EVALUACION Y EVALUACION DE	0%	0%
DE COMPETENCIAS	80%	0%
	0,0	
	20%	
		0%
CONSEJO DE MONITORIA	5%	0%
CUMPLIMIENTO FINAL		0%

Claudia Melo Romero
 Firma del Supervisor Jerárquico

[Signature]
 Firma del Gerente Público

FECHA: 11/04/2018
 VIGENCIA: 2018